

Stellenangebot

Die Landeskrebsregister Thüringen gGmbH ist eine vom Freistaat Thüringen beliehene Gesellschaft. Sie nimmt Aufgaben gem. § 65c SGB V wahr. Als eine im Auftrag des Freistaats Thüringen agierende Gesellschaft koordiniert die Landeskrebsregister Thüringen gGmbH die klinische und epidemiologische Krebsregistrierung auf Grundlage des Thüringer Krebsregistergesetzes (ThürKRG). Sie erhebt und verarbeitet Daten von Patientinnen und Patienten, bei denen in Thüringen eine Krebserkrankung festgestellt wurde oder die in Thüringen wegen einer solchen Krebserkrankung behandelt werden oder wurden.

Werden Sie Teil unseres Teams im Aufgabenbereich

Medizinische Dokumentation/ Tumordokumentation - (m/w/d) in Vollzeit/Teilzeit

Die Landeskrebsregister Thüringen gGmbH sucht für die Geschäftsstelle in Jena bzw. remote zur Verstärkung unseres Teams eine medizinische Dokumentarin oder einen medizinischen Dokumentar für die Tumordokumentation. Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit einem Beschäftigungsumfang von 80 - 100 % sowie unbefristet zu besetzen.

IHR PROFIL:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum medizinischen Dokumentar/in, medizinische/r Dokumentationsassistent/in oder eine vergleichbare Ausbildung im medizinischen Bereich
- Berufserfahrung in der klinischen oder epidemiologischen Tumordokumentation
- Kenntnisse in der medizinischen Nomenklatur und in der Klassifikation der Krankheiten nach ICD-O und ICD-10 sowie gute Kenntnisse der medizinischen Terminologie
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen
- Eigenverantwortliches Arbeiten, ein hohes Maß an Detailgenauigkeit, die Bereitschaft sich in die verschiedenen Entitäten einzuarbeiten, gute Kommunikations- und Teamfähigkeiten
- Hohes Qualitätsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Freude an Konzeptarbeit

IHRE AUFGABEN:

Hauptfokus ist die Entgegennahme elektronischer Tumormeldungen sowie der Aufbau eines Rückmelde- und Schulungssystems für Meldende im Rahmen der klinischen Krebsregistrierung in Thüringen sowie die Umsetzung der epidemiologischen Krebsregistrierung.

- Erfassung und Bearbeitung von elektronisch gemeldeten Diagnose-, Verlaufs- und Therapiedaten bösartiger Erkrankungen in dem Tumordokumentationssystem GTDS nach dem onkologischen Basisdatensatz
- Qualitätssicherung und -kontrolle der Krebsregisterdaten
- Konzeption und Weiterentwicklung von standardisierten meldebezogenen Rückmeldungen

- Mitarbeit und Durchführung von Schulungen elektronisch Meldender in Thüringen
- Erfassung von Todesbescheinigungen im Rahmen der epidemiologischen Krebsregistrierung

WIR BIETEN IHNEN:

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit mit der Chance zur Einbringung und Umsetzung eigener Ideen
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Die Möglichkeit zur Wahrnehmung von Weiterbildungs- und Schulungsangeboten
- Eine attraktive Vergütung mit Arbeitsentgelt in Anlehnung an den Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder TV-L inkl. Jahressonderzahlung
- 30 Tage Jahresurlaub
- Ein familienfreundliches Arbeitsklima und flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Kostenlose Mitarbeitendenparkplätze
- Mitarbeitendenrabatte
- Firmenevents

VIELFALT IST UNS WICHTIG:

In unserem Team sind Menschen aller Geschlechter, Identitäten, sexuellen Orientierungen, Herkunft, Religionen und Altersgruppen sowie mit unterschiedlichen Fähigkeiten willkommen. Wir schätzen eine respektvolle Zusammenarbeit und vielfältige Perspektiven.

Ihre aussagefähige Bewerbung sowie Ihren frühesten Eintrittstermin richten Sie bitte per E-Mail an:
personal@lkrt.de

Ihre Ansprechpartnerin ist:

Astrid Heßmer – Geschäftsführerin der Landeskrebsregister Thüringen gGmbH
Mobilfunknummer 0172 / 45 46 478

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!